

**ПЛАН**  
**Подготовки к государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ, ОГЭ,**  
**ГВЭ**  
**2019-2020 учебный год**

<b>Вид деятельности</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственные</b>
<b>СЕНТЯБРЬ</b>		
Организационно-методическая работа	1. Совещание при директоре «Утверждение плана-графика подготовки школы к ГИА» 2. Составление графика консультаций	Директор Ястребов А.Ю. Зам.директора Синагатуллина С.А.
Нормативные документы	1. Приказ о назначении координатора по подготовке к ГИА в школе	Директор школы
	2. Приказ о назначении ответственного за создание базы данных по подготовке к ГИА.	Директор школы
	3. Заполнение базы данных участников ГИА в паспорте школы	
Работа с учащимися	1. Классное собрание 9,11 классов «Ознакомление с документами по вопросам подготовки к ГИА: положение, с инструкцией по подготовке к ГИА»	Зам. директора Синагатуллина С.А. , классные руководители
	2. Анкетирование «Выбор предметов для сдачи ГИА в 2020 году»	
	3. Сбор копий паспортов учащихся 9,11-х классов	Синагатуллина С.А., классные руководители
	4. Входной мониторинг по предметам ГИА. (по плану школьного мониторинга)	Учитель-предметники
Работа с родителями	Родительское собрание «Анализ успеваемости учащихся и подготовка к итоговой аттестации»	Синагатуллина С.А., классные руководители
Работа с педагогическим коллективом	1. Совещание при заместителе директора по УК «О проведении ГИА в 2019-2020 году, знакомство с нормативно-правовой документацией»	Зам. директора Синагатуллина С.А.
	2. Заседание МО «Подготовка учителей и учащихся к ГИА. Обеспечение готовности учащихся выполнять задания различного уровня сложности»	Руководители МО: Скорик Л.И., Боткина Г.М., Крупина Ю.С.
ВСОКО	1.Посещение уроков математики и русского языка. 2. Проверка рабочих программ и КТП по предметам ГИА	Зам. директора Синагатуллина С.А.

**Документы:**

- 1. Протоколы совещания при директоре, при заместителе директора по УК, родительских собраний, классных собраний, заседаний МО.*
- 2. График консультаций*
- 3. Приказы о назначении координатора ГИА и ответственного за базы данных*
- 4. Ведомость ознакомления учащихся и родителей с документами участия в ГИА и подготовкой к ГИА*

<b>ОКТАБРЬ</b>		
Организационно-методическая работа	1. Подготовка информационного стенда и сайта « Государственная итоговая аттестация» для учащихся и их родителей	Зам. директора Синагатуллина С.А.
Нормативные документы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заполнение базы данных участников ГИА в паспорте школы.</li> <li>2. Приказ по школе на проведение входного мониторинга и по результатам мониторинга.</li> <li>3. Протоколы родительских собраний, заседания МО.</li> <li>4. База данных участников ГИА.</li> <li>5. Справка по итогам входного мониторинга</li> <li>6. Аналитическая справка по итогам мониторинга</li> </ol>	Зам. директора Синагатуллина С.А.  Директор школы Классные руководители и руководители МО  руководители МО Синагатуллина С.А.
Работа с учащимися	1. Работа по тренировке заполнения бланков ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ.	Учителя - предметники
	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Индивидуальное консультирование учащихся и проведение консультаций.</li> <li>3. Организация платных образовательных услуг по математике и русскому языку.</li> </ol>	Синагатуллина С.А., Учителя-предметники
Работа с родителями	Родительское собрание «Итоги проведения контрольных точек по математике и русскому языку»	Зам. директора Синагатуллина С.А., классные руководители
Работа с педагогическим коллективом	1. Определение группы риска обучающихся по итогам входного мониторинга и составление плана работы с обучающимися группы риска.	Зам. директора Синагатуллина С.А. руководители МО, учителя-предметники
ВСОКО	1. Прохождение программ по предметам ГИА.	Зам. директора Синагатуллина С.А.

<b>НОЯБРЬ</b>		
Организационно-методическая работа	1. Совещание при директоре «Педагогические условия обеспечения качества проведения ГИА и анализ входного мониторинга по предметам».	Директор
	2. Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями, учащимися, родителями о технологиях проведения ГИА.	Зам. директора Синагатуллина С.А.
Нормативные документы	1. Приказы по изменениям в проведении ГИА- 2020 года.	Директор
	2. Справки по итогам мониторинга оснащенности методических материалов, по итогам ВСОКО.	Синагатуллина С.А.
	3. Протоколы совещаний при директоре, родительских собраний, заседания МО.	Классные руководители и руководители МО
Работа с учащимися	1. Психологическая подготовка к ГИА.	По плану психолога
	2. Работа по плану с учащимися группы риска по итогам входного мониторинга.	Учителя - предметники
	3. Организация работы с заданиями разной сложности	Учителя - предметники
	4. Работа с бланками: типичные ошибки в заполнении бланков»	Учителя - предметники
Работа с родителями	Родительское собрание 9,11 классов	
	1. Психологическая подготовка обучающихся к участию в ГИА	Замятина Е.И.
	2. Об участии в диагностике ЦОКО по математике и русскому языку. 3. О подготовке к итоговому сочинению	Синагатуллина С.А.
Работа с педагогическим коллективом	1. Мониторинг оснащенности методических материалов для подготовки к ГИА по предметам и приобретение. (ЦОКО, Лицей-книга)	Зам. директора Синагатуллина С.А.
ВСОКО	1. Проверка журналов консультаций и журналов по выполнению плана работы с детьми групп риска.	Зам. директора Синагатуллина С.А.

<b>ДЕКАБРЬ</b>		
Организационно-методическая работа	1.Совещание при заместителе директора по УК «Готовность к проведению диагностики ЦОКО и к итоговому сочинению 2. психологический тренинг для участников ГИА	Зам. директора Синагатуллина С.А. Беч Е.С., Замятина Е.И.. психологи
Нормативные документы	1. Сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов в форме ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ. 2. Приказ о проведении диагностики ЦОКО по математике и русскому языку. 3. Справки по итогам ВСОКО. 4. Письменное информирование родителей об итогах 2 четверти и полугодия. 5. Протокол совещания при директоре.	Зам. директора Синагатуллина С.А. Директор школы Синагатуллина С.А., Классные руководители
Работа с учащимися	1. Психологическая подготовка к ГИА обучающихся группы риска.	По плану психолога
	2. Индивидуальное консультирование учащихся	Учителя -предметники
	3. Организация работы с заданиями различной сложности	Учителя -предметники
	4. Подготовка к проведению диагностики ГИА по математике и русскому языку.	Зам. директора
	5. Диагностика (ЦОКО) по математике и русскому языку	Учителя -предметники
	6. Тренинг	Замятина Е.И.
Работа с родителями	1.Информирование родителей об итогах 2 четверти и полугодия.	Синагатуллина С.А., классные руководители
Работа с педагогическим коллективом	Контроль подготовки к ЕГЭ	Синагатуллина С.А.
ВСОКО	Внешний мониторинг	Синагатуллина С.А.

**ИТОГОВОЕ СОЧИНЕНИЕ – 04.12.2019г.**

<b>ЯНВАРЬ</b>		
Организационно-методическая работа	1. Прохождение программ по предметам ГИА.	Синагатуллина С.А.
	2. Анализ результатов диагностики, обсуждение результатов на заседаниях ШМО	Синагатуллина С.А., руководители МО
	3. Анализ ошибок при заполнении бланков	Зам. директора Синагатуллина С.А., учителя-предметники
	4. Подготовка к итоговому собеседованию	Учителя-предметники
Нормативные документы	1. Приказы по школе на основании приказов ДО г. Томска	Директор школы
	2. Сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов в форме ОГЭ и ГВЭ.	Синагатуллина С.А.
	3. Справки по итогам диагностики.	Руководители МО
	4. Аналитическая справка по итогам диагностики.	Синагатуллина С.А.
	5. Приказ об итогах проведения диагностики ЦОКО по математике и русскому языку.	Директор школы
Работа с учащимися	1. Психологическая подготовка к ЕГЭ	По плану психолога
	2. Индивидуальное консультирование учащихся	Учителя -предметники
	3. Организация работы с заданиями различной сложности	Учителя -предметники
	4. Работа по заполнению бланков	Учителя -предметники
	5. Подготовка к итоговому собеседованию	Учителя -предметники
Работа с родителями	Родительское собрание 9,11 классов	Зам. директора
	1. Об итогах диагностики 2. О выборе экзаменов и подаче заявлений для прохождения ГИА.	Синагатуллина С.А.
ВСОКО		

<b>ФЕВРАЛЬ</b>		
Организационно-методическая работа	Подготовка раздаточных материалов – памяток для выпускников, участвующих в ГИА	Зам. директора Синагатуллина С.А.
Нормативные документы	1. Приказ о проведении итогового собеседования	Директор
	2. Оформление листа ознакомления выпускников с памяткой о правилах проведения ГИА	Синагатуллина С.А.
Работа с учащимися	1. Психологическая подготовка к ЕГЭ	По плану психолога
	2. Индивидуальное консультирование учащихся	Учителя -предметники
	3. Организация работы с заданиями различной сложности	Учителя -предметники
	4. Работа по заполнению бланков	Зам. директора
	5. Контрольные точки по математике и русскому языку, предметам по выбору.	Зам. директора
Работа с родителями	Родительское собрание «ГИА и аттестат»	Зам. директора
Работа с педагогическим коллективом	Организация работы экспертов и собеседников Итогового собеседования	Учителя -предметники
ВСОКО	1. Прохождение программ ГИА	Синагатуллина С.А.
<b>МАРТ</b>		
Организационно-методическая работа	Подготовка к проведению диагностики ГИА	Зам.директора
Нормативные документы	1. Приказ о проведении диагностики ЦОКО	директор
Работа с учащимися	1. Психологическая подготовка к ЕГЭ	По плану психолога
	2. Индивидуальное консультирование учащихся	Учителя -предметники
	3. Организация работы с заданиями различной сложности	Учителя -предметники
	4. Работа по заполнению бланков	Зам. директора
	5. Подготовка к проведению пробного ЕГЭ	Учителя -предметники
	6. Диагностика ГИА по математике, русскому и предметам по выбору	Зам. директора
Работа с родителями	Родительское собрание «Диагностика ЦОКО»	Зам.директора
Работа с педагогическим коллективом	Контроль подготовки к ЕГЭ	Зам. директора
ВСОКО	Внешний мониторинг	Синагатуллина С.А.
<b>ИТОГОВОЕ СОБЕСЕДОВАНИЕ – 12.02.2020</b>		

<b>АПРЕЛЬ</b>		
Организационно-методическая работа	1. Совещание при директоре «Организация итоговой аттестации выпускников школ в форме ЕГЭ»	Директор Зам.директора
Нормативные документы	1. Оформление сводной таблицы (списков) участников экзаменационных испытаний по выбору	Зам. директора
	2. Приказ о назначении ответственного за выдачу свидетельств по результатам ЕГЭ	Директор
	3. Приказ об утверждении списков учащихся для прохождения ГИА	Зам. директора
Работа с учащимися	1. Психологическая подготовка к ЕГЭ	По плану психолога
	2. Индивидуальное консультирование учащихся	Учителя -предметники
	3. Организация работы с заданиями различной сложности	Учителя -предметники
Работа с родителями	Родительское собрание «Информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением ЕГЭ»	Классный руководитель
Работа с педагогическим коллективом	Контроль подготовки к ЕГЭ	Зам. директора
<b>МАЙ</b>		
Организационно-методическая работа	Подготовка приказа о допуске учащихся 11-х классов к сдаче ЕГЭ, 9х классов к ОГЭ и ГВЭ	Зам.директора
	2.Подготовка и утверждение расписания ГИА и размещение на информационном стенде и сайте школы.	Зам. директора
	3. Подготовка графика проведения консультаций (за 2 недели до экзамена)	Зам. директора
Нормативные документы	1.Приказ о допуске к ГИА выпускников школы.	Директор Зам.директора
Работа с учащимися	1. Психологическая подготовка к ЕГЭ	По плану психолога
	2. Индивидуальное консультирование учащихся	Учителя -предметники
	3. Организация работы с заданиями различной сложности	Учителя -предметники
	4. Оповещение учащихся о способе их доставки к месту проведения ЕГЭ	Классный руководитель
Работа с родителями	Информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	Классный руководитель
Работа с педагогическим коллективом	Педагогический совет «О допуске к ГИА выпускников школы»	Зам. директора
<b>ИЮНЬ</b>		
Организационно-методическая работа	1.Выдача аттестатов.	Директор Зам.директора

	<p>2. Совещание при директоре «Анализ результатов ЕГЭ»</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <p>1. Анализ качества подготовки выпускников к ЕГЭ</p> <p>2. Уровень профессиональной компетентности педагогов по вопросам подготовки выпускников к ЕГЭ</p>	
Нормативные документы	1. Подготовка справки о качестве проведения и результатах ЕГЭ	Зам. директора
	2. Формирование отчетов по результатам ЕГЭ	Зам. директора
	3. Сводный аналитический отчет о подготовке и проведении ЕГЭ	Директор Зам.директора
<b><i>АВГУСТ</i></b>		
Организационно-методическая работа	Планирование работы по подготовке и проведению ЕГЭ в следующем учебном году	Директор Зам.директора